証明書交付申請書

申請日　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 学　　科 | 学　科 | | 学籍番号 | |
| 卒業年月 | 年　　　月 | |
| ふりがな |  | | | |
| 在学時の氏名 | ※証明書は学籍簿記載の「卒業時点の姓（旧姓）」での発行となります。 | | | |
| ローマ字表記　　　　　（英文証明書希望の場合） |  | | | |
| 生年月日 | 西暦　　　　　　年　　　　　月　　　　　日　生 | | | |
| 使用目的 |  | | | |
| 連絡先の住所 | 〒　　　　－ | | | |
| 携帯電話番号等  （連絡のつくもの） |  | | | |
| 同封した証明書代金（郵便為替）の金額 | |  | | |
| 同封した返信送料分（切手）の金額 | |  | | |
| 同封した身分証明書のコピー | | 免許証　　保険証　　（　　　　　　　　　） | | |
| 速達返信希望 | 有　・　無 | ※速達希望される場合は､260円切手を追加してください。 | | |
|  | | | | |
| 証　明　書　種　類 | | 手数料 | 部　数 | 計（円） |
| 成績証明書 | | 200円 |  |  |
| 卒業(学部卒)・修了(大学院修了）証明書 | | 100円 |  |  |
| 成績証明書(英文) | | 500円 |  |  |
| 卒業証明書(英文) | | 300円 |  |  |
| 学力に関する証明書（教員免許申請用）※ | | 各200円  (学校種・教科ごと) | 学校種( )・教科( ) 部 |  |
| 学校種( )・教科( ) 部 |
|  | |  |  |  |
|  | |  |  |  |
| ※の証明書は申請前に教務チームにお問い合わせ下さい。  また、各証明書は余裕をもってお申し込み下さい。 | | 合　計 |  |  |

帝京大学宇都宮キャンパス　学生支援グループ　教務チーム

|  |
| --- |
| 郵送先 |

（郵便番号）　〒　　　　　－

（住所）

（氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　様