

○博士前期（修士）課程／修士課程  
 〈社会人入試〉

●…必ず提出するもの  
 △…該当者のみ提出するもの

研究科・専攻・コース  出願書類		経済学研究科					法学研究科		文学研究科			外国語研究科	
		経済学専攻		経営学専攻			地域経済政策学専攻	法律学専攻		日本文化専攻	日本史・文化財学専攻	臨床心理学専攻	超域文化専攻
		経済理論・政策コース	税法（税理士）コース	MBAコース	会計システム・Aコース	観光経営コース 情報経営コース		会計システム・Bコース	税理士コース以外				
①	志願票・カラー写真	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
②	入学検定料領収書（本人保管）の写しまたは収納証明	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
③	卒業証明書	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
④	成績証明書（大学）	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
⑤	修了証明書	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
⑥	成績証明書（大学院）	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
⑦	学位取得証明書	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
⑧	在籍証明書等	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
⑨	志望理由・研究計画書	●	●	●	●				●	●	●	●	
⑩	研究計画書 （筆記試験免除対象者専用）					●	●	●					
⑪	在留カードの写し	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
⑫	パスポートの写し	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	△	
⑬	国家試験等合格証明書の写し		△			△		△					

出 願 書 類		留 意 点
①	志願票・カラー写真	<p>所定用紙</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・氏名欄（3箇所）について外国籍の方は、英語氏名（パスポート表記）を記入してください。</li> </ul> <p>カラー写真 3枚（縦3cm×横3cm、3枚同一のもの）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・志願票の所定欄（3箇所）に貼付してください。</li> <li>・出願前3ヶ月以内に撮影した証明写真（正面上半身・無帽・無背景のもの）。なお、試験中に眼鏡をかける方は、眼鏡をかけて撮影してください。</li> <li>・写真裏面に志望する専攻および氏名を記入してください（裏面がシールの場合は記入不要）。</li> <li>・携帯電話、スマートフォン等で撮影した画像による写真は左右反転する場合があるため、不可とします。</li> <li>・貼付した写真は入学後の学生証写真として使用します。</li> </ul>
②	入学検定料領収書（本人保管）の写しまたは収納証明	<ul style="list-style-type: none"> <li>・志願票裏面の所定欄に貼付してください。</li> </ul>
③	卒業証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・最終学歴の卒業証明書</li> </ul>
④ ・ ⑥	成績証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・最終学歴の成績証明書</li> <li>※大学院を修了の者は、大学院の成績証明書も併せて提出してください。</li> <li>※編入学の経歴がある者は編入前の成績証明書も併せて提出してください。</li> </ul>
⑤	修了証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大学院を修了した者のみ提出してください。</li> <li>・最終学歴の修了証明書</li> </ul>
⑦	学位取得証明書	<ul style="list-style-type: none"> <li>・外国の大学卒業の者は、学位取得証明書を必ず提出してください。なお、外国の大学院修了の者も併せて提出してください。</li> </ul>
⑧	在籍証明書等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・編入学の経歴がある者は編入前の大学に在籍したことがわかる証明書を必ず提出してください。</li> </ul>
⑨	志望理由・研究計画書	所定用紙（巻末）
⑩	研究計画書 （筆記試験免除対象者専用）	<p>所定用紙（巻末）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>※「研究の目的」と「研究の具体的内容」の両方を提出してください。</li> </ul>
⑪	在留カードの写し	<p>所定用紙（巻末）の所定欄に貼付してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・外国籍の方のみ提出してください。</li> <li>・在留期間、現住所が更新されたもの（日本国内に居住している方のみ）。</li> <li>・表面と裏面両方の写しを貼付してください。</li> </ul>
⑫	パスポートの写し	<p>所定用紙（巻末）の所定欄に貼付してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・外国籍の方のみ提出してください。</li> <li>・氏名、生年月日、パスポート番号、有効期限の記載、写真の貼ってあるページの写しを貼付してください。</li> </ul>
⑬	国家試験等合格証明書の写し	<ul style="list-style-type: none"> <li>・国家試験またはこれに準ずる試験に合格している場合は、合格を証明する書類の写しを提出してください<sup>(注)</sup>。</li> </ul>

**[注意事項]**

1. 証明書は2020年4月1日以降に発行し、発行日が記載された原本を提出してください。外国の証明書を提出する者は、発行するまでに時間を要する場合があるため、早めに準備をしてください。
2. 外国語で作成されている書類については、公的機関や民間の翻訳会社等が作成し公印を押した日本語の翻訳（原本）を必ず添付してください。「外国語で作成されている書類」と「日本語の翻訳」の2つが揃っていない場合、出願を受け付けません。
3. 証明書等と志願者氏名の表記が異なる場合は、本人確認書類〔戸籍個人事項証明書（戸籍抄本）等〕を提出してください。
4. 入学後、必要に応じて卒業（修了）証書等の原本を確認させていただく場合があります。
5. 帝京大学グループ校出身者で、最終学歴が帝京大学グループ校以外の場合でも、出願書類に加え、帝京大学グループ校の卒業（修了）証明書を提出してください。入学金減免措置の対象となります（P.7参照）。
6. 帝京 Study Abroad Center 日本語予備教育課程修了者は、出願書類に加え、帝京 Study Abroad Center 日本語予備教育課程修了証明書も提出してください。入学金減免措置の対象となります（P.7参照）。

(注) 写しはすべてA4サイズで片面に印刷してください。