

社会で役立つ”実践力”が身につく

# DX基礎人材育成および MOS資格取得プログラム

受講料  
無料

職業訓練  
受講給付金  
給付対象  
プログラム

開講期間：2022年 10月～12月

開催形式：原則オンライン・一部 帝京大学霞ヶ関キャンパス

主催：帝京大学文部科学省DXリカレント事業事務局

求職中または正社員登用をめざす方を対象に、  
社会で求められるDX人材としてのキャリア形成の第一歩をサポート

## 募集要項

募集開始

2022年9月7日（水）9:00

募集〆切

2022年10月4日（火）17:00

開講期間

2022年10月24日（月）～12月23日（金）の平日日中帯を中心

定員

60人

受講料

無料（職業訓練受講給付金対象プログラム※2）

対象者

以下いずれかにあてはまる方で、IT・デジタル領域における実務経験をお持ちでない方

- ①現在離職中で就職活動中あるいはこれから活動予定の方
- ②現在非正規雇用として就業中で、正規雇用としての就職活動中  
あるいはこれから活動予定の方

※1 主に平日9:00-12:00、13:00-16:00の日中帯を中心に開講します。ただし、例外的に一部講座は土日に開講する場合があります

※2 本プログラムは職業訓練受講給付金対象プログラムのため、受講開始前に規定の手続きに沿ってお住まいの管轄ハローワークへ申請を行い、支給要件を満たす場合に給付金（月10万円）を受け取ることが可能です

## 申込方法

参加を希望される方は、申込フォームより  
必要事項を入力ください。

申込フォームは[こちら](#)



## お問い合わせ先

本プログラムに関するご相談・お問合せは  
こちら

E-mail :  
teikyo\_mext\_dxrecurrent@teikyo-u.ac.jp

帝京大学 文部科学省 DXリカレント事業受付

〒102-0093 東京都千代田区平河町2丁目16-1  
平河町森タワー9階

帝京大学とDX先端企業による社会ニーズに即した  
実践的なコンテンツを通して、社会で求められるDX人材に

ビジネス・DXの  
基礎知識の習得



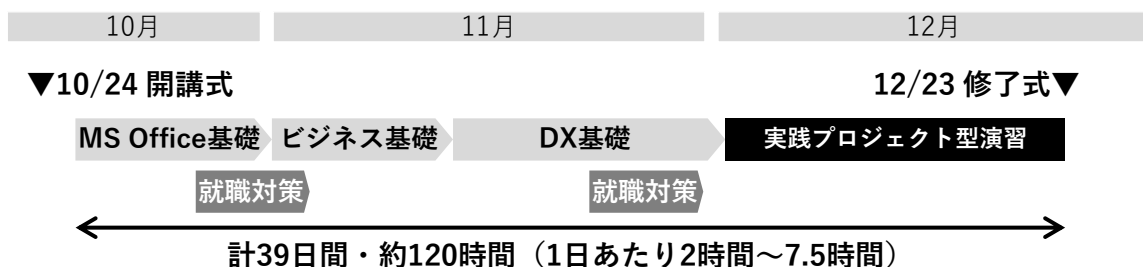
産学連携による  
実践的コンテンツ



修了後を見据えた  
就職支援

|              | 実施時期                              | 講座概要                                                                                                                                                             |
|--------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 基礎           | MS Office基礎<br>(MOS Excel®資格取得支援) | 10月-11月 <ul style="list-style-type: none"> <li>幅広い職種でビジネス基礎スキルとして求められるMicrosoft Excel®について、MOS資格の取得に向けて一般レベルの使い方を修得</li> </ul> 帝京大学 × アクセンチュア株式会社                |
|              | ビジネス基礎                            | 11月 <ul style="list-style-type: none"> <li>多様な業界の企業への変革支援実績を持つアクセンチュア株式会社の講師から、「ロジカルシンキング」「プロジェクトマネジメント」など、ビジネスを円滑に進めるために必要なスキルを習得</li> </ul> 帝京大学 × アクセンチュア株式会社 |
|              | DX基礎                              | 11月-12月 <ul style="list-style-type: none"> <li>帝京大学の理工学部教員より、「コンピューターネットワーク」「データ構造」など、DX人材となるうえで不可欠な基礎知識を学習</li> </ul> 帝京大学 × アクセンチュア株式会社                        |
| 修了後の<br>就職準備 | 就職対策                              | 11月 <ul style="list-style-type: none"> <li>ハローワークや幅広い業界への人材紹介実績を持つ株式会社パソナから履歴書の書き方などの就職活動のノウハウを学び、修了の就職活動の準備を実施</li> </ul> 帝京大学 × 東京労働局 株式会社パソナ                  |
| 実践           | 実務プロジェクト型<br>総合演習                 | 12月 <ul style="list-style-type: none"> <li>5名前後のチームで、プロジェクト形式で、課題の設定・解決策の検討・発表を行い、基礎講座で学習した知識・スキルを実践力化</li> </ul> 帝京大学 × アクセンチュア株式会社                             |

## スケジュール



## その他詳細

### 受講方法

オンライン※3（一部の講座は帝京大学霞ヶ関キャンパスにて実施）

### 取得可能な資格

Microsoft Office Specialist Excel 365 & 2019

### 修了時に付与される 証明書等

帝京大学プログラム履修証明書※4

※3 原則、プログラム全体を通してご自身のパソコンを使用して受講をお願いします。オンラインにて使用するツールにつきましては、別途お知らせします  
 ※4 プログラム修了時の出席率が、全講座の8割に達している方を対象に履修証明書を発行します