

## 2. 出願書類

### 【修士課程・博士前期課程】

①入学願書	所定の用紙。カラー写真は、入学願書および保管票に貼付。
②受験票・保管票	縁なしで縦4cm×横3cm（正面上半身・無帽・無背景のもので出願前3ヶ月以内に撮影したもの）。裏面に専攻・課程・氏名を記入すること。
③成績証明書	最終学歴校の学校長等が作成したもの。 （2020年4月1日以降に発行されたもの） ※最終学歴校以外に、出願する専攻に関連する学校を卒業している場合は、その成績証明書も提出すること。
④卒業（見込）証明書	最終学歴校の学校長等が作成したもの。 （2020年4月1日以降に発行されたもの） ※最終学歴校以外に、出願する専攻に関連する学校を卒業している場合は、その卒業証明書も提出すること。
⑤学位取得（見込）証明書	出願資格(2)に該当する場合。 ※授与される見込の者については、授与後速やかに提出すること。
⑥国家資格免許証の写し	出願希望専攻に該当する国家資格免許証の写し（コピー）。 （取得見込者は、取得後写しを郵送） ※出願資格(3)の場合は必須。 ※診療放射線科学専攻においては、免許を有する場合のみ提出すること。 ※看護学専攻においては、保健師または助産師の免許を有する場合、その写し（コピー）も提出すること。
⑦職歴に関する証明書	出願資格(3)に該当する場合。
⑧志望理由書	所定の用紙。
⑨研究計画書	所定の用紙。希望する研究領域を記入すること。
⑩業績一覧表	所定の用紙。学会発表、学術論文、著書等がある場合、これまでの業績を記入し、業績を持たない場合は「なし」と記入すること。
⑪受験承諾書	所定の用紙（在職者であり、入学後も在職する予定である場合のみ）。

※入学資格審査を受けた方は、書類（③、④、⑥、⑧、⑩）の再提出は不要です（内容に変更がない場合に限る）。

※2021年度入試を再受験する場合は（③、④、⑤、⑥、⑦、⑩）の再提出は不要です（内容に変更がない場合に限る）。

### 【注 意】

- ・証明書と志願者の氏名の表記が異なる場合は、本人であることを証明する書類（戸籍個人事項証明書）を提出してください。
- ・外国語で作成されている書類には、必ず公的機関等発行の日本語の翻訳を添付してください。
- ・外国人留学生は日本語能力を証明する書類を提出してください（詳細は問い合わせてください）。