

## 帝京大学理工学部データサイエンス学科 技術職員募集

募集人数・職位	1名・技術職員
職務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・授業(実験・実習)の補助業務 工学実験(マイコン、マルチメーター等の測定)の準備と学生への指導、実験機材の管理、実験中の学生対応 パソコンを使用した演習準備と学生指導、Windows パソコンの保守・管理・運用</li> <li>・大学運営全般(入試業務・オープンキャンパス関連業務等)</li> </ul>
応募条件	<p>(1) 大卒以上(工学系出身が望ましい)及び下記の勤務地で勤務が可能な方            (2) マイクロソフトオフィスをえること            初歩的なプログラミングのスキル、パソコンのトラブルシューティングスキルがあれば歓迎</p>
待遇	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 給与は、本学の給与規程に基づく</li> <li>2. 休日は、下記の通り。               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 日曜日</li> <li>(2) 国民の祝日に関する法律による休日</li> <li>(3) 創立記念日(6月29日)</li> <li>(4) 年末年始休日 12月29日～1月3日</li> </ol> </li> <li>3. 保険は、日本私立学校振興・共済事業団に加入</li> <li>4. 平日 午前 8:30～午後 5:00(休憩 60 分)            土曜日 午前 8:30～午後 0:30(休憩なし)            ※土曜日は月 3 回休み</li> </ol>
選考方法	(1) 書類選考 (2) 面接(書類審査後)
就任予定日	採用決定次第
勤務地	帝京大学板橋キャンパス 東京都板橋区加賀 2-11-1 最寄駅 JR埼京線十条駅(徒歩 12 分)
提出書類	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 履歴書(本学指定書式)</li> <li>(2) 職務経歴書(書式自由)</li> <li>(3) 学位記、資格などの写し</li> </ol>
書類提出先・お問い合わせ先	<p>〒173-8605 東京都板橋区加賀 2-11-1 帝京大学板橋キャンパス事務部総務課庶務係            封筒の表に「<b>データサイエンス学部技術職員応募書類在中</b>」と朱書きし、書留で郵送してください。            TEL:03-3964-3494(直通) FAX:03-3964-8415 E-mail:shomu@teikyo-u.ac.jp</p>
応募締切日・結果通知方法	<p><b>2026年 2月 28日必着</b> (ただし、採用者の決定次第、募集を終了)            電話連絡もしくは書面で通知します</p>
備考	<ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 面接のための旅費は応募者負担となります。</li> <li>(2) 応募書類は当方にて破棄いたします。原則として返却いたしませんのでご了承ください。</li> </ol>