2024年度ベビーシッター割引券申込書（通常用）

　　　年　　　月　　　日

職員番号 ：

所属・職名 ：

　 ：

学内連絡先 ：

E-mail　 ：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象となるお子様のお名前 |  | | | | | |
| 対象となるお子様の生年月日 | 年　　　　月　　　　日（満　　　歳：小学　　　年） | | | | | |
| 申込理由と利用（予定）日時、利用枚数  理由欄に以下の番号を記入してください。（複数選択可、送迎のみの利用は不可のため②のみの利用は不可）  　　　 　① 家庭内での保育　　② 保育園・幼稚園等への送迎 | | | | | | |
| 利用（予定）日時 | | 枚数 | 理由 | 利用（予定）日時 | 枚数 | 理由 |
| 月　日（　 ） 　： ～　 ： | |  |  | 月　日（　 ） 　： ～　 ： |  |  |
| 月　日（　 ） 　： ～　 ： | |  |  | 月　日（　 ） 　： ～　 ： |  |  |
| 月　日（　 ） 　： ～　 ： | |  |  | 月　日（　 ） 　： ～　 ： |  |  |
| 月　日（　 ） 　： ～　 ： | |  |  | 月　日（　 ） 　： ～　 ： |  |  |
| その他の提出書類チェック  　割引券等取扱事業者との請負契約書（写）（同一業者であれば、当該年度2回目以降申込時は不要）  　申込者本人の保険証（写）  　申込者本人の勤務時間帯が確認できる書類（授業時間割、勤務担当表など）  　配偶者の在職証明書または保険証（写）または配偶者の入院証明書  　子の年齢が確認できる書類 | | | | | | |

**※1ヵ月毎にご提出ください**

※利用時間が勤務時間外の場合は、超過勤務命令簿等による確認を必要とします。

※割引券は、公益社団法人全国保育サービス協会が、べビーシッター割引券を取り扱う業者として認定したベビーシッター派遣業者

のみ使用可能です。

**※対象児童1人につき1日（回）2枚まで（但し、利用料金が割引額を上回る場合に限る）、1家庭につき1ヵ月24枚・1年間150**

**枚まで発行可。**

**※但し、上限枚数に達しない場合でも、予算状況により年度途中で交付を終了することがあります。また、協会での発券数が上限に**

**達した場合も、自動的に交付打切りとなります。予めご了承ください。**

※記載された個人情報等は、本事業実施以外の目的には利用いたしません。

|  |  |
| --- | --- |
| 発行日 | 発行枚数 |

【女性医師・研究者支援センター処理欄】